

NORMATIVA GENERAL D'UDDI UNIVERSITAT DIGITAL PER ALS ENSENYAMENTS OFICIALS DE BÀTXELOR

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

UDDI Universitat Digital, en l'exercici de l'autonomia universitària que li és pròpia, aprova aquesta Normativa general per als ensenyaments oficials de bàtxelor per regular els aspectes acadèmics necessaris per impartir els ensenyaments conduents a l'obtenció dels títols oficials de bàtxelor a què es refereixen el Decret de 27 de gener de 2010 pel qual s'estableix el Marc andorrà de titulacions d'ensenyament superior (MATES), la Llei 14/2018, de 21 de juny, de l'ensenyament superior, la normativa de desenvolupament i la resta de la normativa andorrana aplicable en matèria d'ensenyament superior.

Títol I: De l'admissió d'alumnes a UDDI Universitat Digital

Article 1. Admissió

Notificada l'admissió de l'estudiant a UDDI Universitat Digital, la incorporació es fa efectiva un cop fets els tràmits d'admissió corresponents i una vegada formalitzada la matrícula. En aquest sentit, cal acreditar la superació de les proves d'admissió que en cada cas estableixi la Universitat per a cada titulació, el compliment dels requisits legals d'accés a la Universitat i la resta dels requisits exigits per la legislació vigent.

Article 2. Matrícula de primer curs

Els estudiants de primer curs s'han de matricular en tots els crèdits que estableix el pla d'estudis per a aquest curs. En el cas dels estudiants a temps parcial, es poden matricular en el mínim que estableix la normativa a l'art. 8.

Article 3. Denegació d'admissió, renovació de matrícula o continuïtat

La Universitat pot denegar l'admissió, la renovació de la matrícula o la continuïtat de l'estudiant en una titulació quan concorrin causes objectives, acreditades i proporcionades degudament, relacionades amb l'incompliment greu de la normativa universitària, del codi ètic, de les normes de convivència o de les obligacions acadèmiques, econòmiques o documentals de l'estudiant.

La Universitat es reserva el dret d'admissió i el dret a no renovar la matrícula anual dels estudiants amb conductes o fets que puguin ser un mal exemple per a la Universitat i per a la resta dels estudiants.

De manera particular, s'assenyalen els fets següents:

- Qualsevol actuació, fet o falta que contravingui el codi ètic de la Universitat.
- Estar inculpat en un procediment penal per un delicte dolós.
- Qualsevol altra conducta, fet o situació que la Universitat consideri que afecta el desenvolupament normal de l'activitat docent dels estudiants.
- La falsedat, la inexactitud essencial o l'omissió rellevant en la documentació aportada per a l'accés, l'admissió o la matrícula.
- L'incompliment greu o reiterat de les obligacions assumides per l'estudiant davant la Universitat.

La decisió s'ha d'adoptar de manera motivada, amb respecte als principis d'igualtat, no-

discriminació, proporcionalitat i transparència i, si escau, amb l'audiència prèvia de l'estudiant.

Títol II: De la permanència a UDDI Universitat Digital

Article 4. Permanència i baix rendiment acadèmic

1. Els estudiants matriculats en qualsevol dels estudis de bàtxelor que s'imparteixen a UDDI Universitat Digital han de superar durant els dos primers cursos un mínim de 6 ECTS en total, amb independència del nombre de crèdits matriculats.
2. Els estudiants que no superin el nombre mínim de crèdits establert a l'apartat anterior poden demanar, una sola vegada, autorització al degà/degana de la facultat o al director/a de l'escola per continuar els estudis.
3. Si no es concedeix l'autorització o, si un cop concedida, no se supera el nombre mínim de crèdits, l'estudiant no pot continuar els estudis de bàtxelor en la titulació, però pot iniciar estudis en una altra titulació oficial que s'imparteixi a la Universitat, sempre que obtingui una plaça a través del procés d'admissió establert.
4. En els casos d'estudiants amb un baix rendiment acadèmic, la Universitat pot establir condicions i limitar la matrícula completa de l'estudiant, en les condicions que estableixi la facultat responsable de l'ensenyament.
 - En aquests casos, l'estudiant ha de superar en el curs acadèmic corresponent al que hagi fet la matrícula el 100 % de les assignatures matriculades entre la convocatòria ordinària i extraordinària.
 - En cas de no superar la totalitat de les unitats d'ensenyament matriculades en el curs corresponent, l'estudiant no pot continuar els estudis de bàtxelor en què s'hagi matriculat.

Títol III: Del règim econòmic

Article 5. Obligació de pagament

És obligació dels alumnes i/o els seus responsables econòmics abonar íntegrament els honoraris corresponents a UDDI Universitat Digital pels serveis educatius o de qualsevol altra naturalesa contractats entre ambdues parts.

Article 6. Conseqüències de l'impagament

1. L'incompliment de l'obligació de pagament comporta la pèrdua de la condició d'alumne i de tots els drets inherents i, expressament, el dret a fer qualsevol de les activitats objecte d'avaluació, inclosos els exàmens, i a matricular-se en qualsevol unitat d'ensenyament o curs, mentre no es regularitzi la situació econòmica del deute, i amb l'impagament queda extingida automàticament la relació contractual amb UDDI Universitat Digital. Tot això, sens perjudici dels drets que assisteixen la Universitat per a la reclamació judicial de la quantitat deguda, com també dels interessos moratoris corresponents o les indemnitzacions pertinents pels danys i/o els perjudicis ocasionats.
2. La Universitat exigeix el pagament de les quantitats pendents per matrícules de cursos acadèmics anteriors com a condició prèvia de matrícula.
3. La Universitat denega l'expedició de títols i certificats en cas que els alumnes tinguin pagaments pendents de satisfer, i sobre aquestes quantitats s'estableix un recàrrec corresponent a l'interès de demora previst en les condicions generals de matriculació de cada

any.

Títol IV: De la matriculació de crèdits

Article 7. Crèdits europeus, càrrega de treball i matrícula ordinària

D'ordinari, el nombre mínim d'ECTS en què es pot matricular un estudiant en un curs acadèmic s'estableix en 60, i el màxim en 72, prenent com a referència un ECTS de 30 hores. Els crèdits europeus representen la càrrega de treball de l'estudiant. Aquesta càrrega inclou el conjunt d'activitats exigides per superar la unitat d'ensenyament, que inclou, entre altres, l'activitat lectiva, el treball personal, les activitats dirigides, les tutories, les pràctiques, les estades formatives i l'elaboració de treballs o projectes.

Aquesta assignació de crèdits i l'estimació del nombre d'hores corresponent s'entenen referides a un estudiant dedicat a cursar a temps complet estudis universitaris durant un mínim de 36 i un màxim de 40 setmanes per curs acadèmic.

L'estudiant únicament es pot matricular en un nombre de crèdits ECTS inferior o superior al que s'ha indicat amb l'autorització del degà/degana de la facultat o director/a de l'escola, o de la persona en qui delegui.

El nombre de crèdits per semestre en què es pot matricular un estudiant és de 36 ECTS, per a titulacions simples, i únicament es pot matricular en un nombre de crèdits ECTS inferior o superior al que s'ha indicat amb l'autorització del degà/degana de la facultat o director/a de l'escola, o de la persona en qui delegui.

Article 8. Matrícula a temps parcial i necessitats educatives especials

En atenció a les necessitats educatives especials dels estudiants, dedicació parcial als estudis o altres, l'estudiant es pot matricular en un mínim de 24 ECTS anuals el primer any de la titulació, i de 6 ECTS els cursos successius. L'estudiant únicament es pot matricular en un nombre de crèdits ECTS inferior al que s'ha indicat amb l'autorització del degà/degana de la facultat o director/a de l'escola, o de la persona en qui delegui.

Article 9. Matrícula d'unitats d'ensenyament de cursos superiors i solapaments horaris

Els estudiants es poden matricular en unitats d'ensenyament de cursos superiors sense haver-se matriculat en unitats d'ensenyament obligatòries pendents de cursos anteriors, amb l'excepció d'aquelles unitats d'ensenyament que per a la matriculació requereixin haver superat una unitat d'ensenyament clau d'un curs anterior.

Només es permet fins a un màxim de 2 hores de solapament en l'horari setmanal. Aquest criteri s'aplica de la mateixa manera per a totes les unitats d'ensenyament, amb independència que es tracti d'unitats d'ensenyament ja matriculades en cursos anteriors. S'exclouen les unitats d'ensenyament que d'acord amb el pla d'estudis corresponent siguin unitats d'ensenyament de pràctiques curriculars o pràctiques clíniques, en què no es permet cap solapament.

Article 10. Requisits previs per a pràctiques i unitats d'ensenyament

En les titulacions que ho requereixin, els estudiants han de superar els crèdits corresponents del pla d'estudis per poder fer les pràctiques externes i clíniques programades. Així mateix, en les titulacions que així ho disposin, l'alumne, per aprovar determinades unitats d'ensenyament, ha d'haver superat prèviament aquelles unitats d'ensenyament en què el pla d'estudis hagi establert requisits previs entre unitats d'ensenyament.

Article 11. Autorització excepcional per a la realització de pràctiques externes

De manera excepcional, el degà/degana de la facultat o director/a de l'escola pot autoritzar la realització de les pràctiques externes programades a estudiants que no hagin superat el nombre de crèdits corresponent, sempre que la titulació i el pla d'estudis ho permetin.

Article 12. Formalització i modificació de la matrícula

La matrícula és el procés mitjançant el qual l'estudiant s'inscriu en un conjunt d'unitats d'ensenyament del pla d'estudis en què ha estat admès, condicionada al compliment dels requisits legals d'accés, de la normativa acadèmica aplicable i de la resta dels requisits que estableixi la Universitat.

La matrícula es fa una sola vegada cada any acadèmic, i un cop feta només se'n poden fer modificacions en els terminis que fixi la Universitat. En aquest sentit, la Universitat determina anualment el termini a partir del qual els alumnes que al·leguin una causa justificada i acreditada degudament poden fer algun canvi en la matrícula. De manera excepcional, la Universitat, per causes justificades en aplicació de la legalitat vigent, o per raons d'organització docent, pot modificar la matrícula, la qual cosa ha de comunicar, en tot cas, als estudiants.

Títol V: De les unitats d'ensenyament optatives

Article 13. Oferta d'unitats d'ensenyament optatives

La Universitat decideix les unitats d'ensenyament optatives que s'imparteixen durant cada any acadèmic en funció de l'evolució científica, la demanda del mercat laboral, la disponibilitat docent, els mitjans materials disponibles i la demanda dels estudiants. La Universitat pot fixar un nombre mínim d'estudiants per constituir un grup en el qual s'imparteixi una determinada unitat d'ensenyament optativa.

Títol VI: Dels requisits d'idioma

Article 14. Requisits lingüístics i proves d'idioma

L'admissió a les titulacions oficials de bàtxelor està subjecta a l'acreditació del nivell d'idioma exigít per al desenvolupament correcte dels estudis, d'acord amb la llengua o les llengües d'impartició de la titulació, la memòria del pla d'estudis, els plans docents i la normativa acadèmica aplicable. L'admissió a les titulacions de bàtxelor està subjecta a l'obtenció d'un nivell d'idioma B2, segons el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MCER), de l'idioma d'impartició de la titulació (castellà o portuguès, segons el cas). La Universitat es reserva el dret de fer proves de nivell d'idioma en qualsevol moment del curs acadèmic per comprovar que l'estudiant manté el nivell d'idioma exigít. Així mateix, la norma de plantejament lingüístic en els ensenyaments superiors a Andorra estableix que els plans d'estudi han d'incloure almenys 12 ECTS impartits en una llengua diferent de la vehicular del títol. Aquesta exigència implica que l'estudiant ha d'acreditar un nivell B2 en aquest idioma abans de cursar aquestes unitats d'ensenyament.

Títol VII: De l'avaluació

Article 15. Sistemes d'avaluació i convocatòries

1. UDDI Universitat Digital ofereix com a sistemes de valoració dels coneixements dels estudiants dues opcions:

- L'avaluació contínua, la qual ha de proporcionar una informació constant tant als professors com als estudiants de la situació d'aprenentatge de la unitat d'ensenyament al llarg del curs acadèmic.
 - L'avaluació final, en què, a través d'una prova d'avaluació, es valoren els coneixements dels estudiants.
2. Els alumnes es poden presentar a un màxim de set convocatòries per unitat d'ensenyament.
- El rector, a proposta del degà de la facultat o director de l'escola, i escoltat el Consell de Govern de la Universitat, pot autoritzar la concessió d'una convocatòria extraordinària de gràcia.
 - La incompareixença de l'alumne a la convocatòria oficial (totalitat de les activitats de l'avaluació contínua, inclosos els exàmens) no computa com a consumida per al màxim de convocatòries establertes. Això és aplicable tant si l'elecció ha estat d'avaluació contínua com d'avaluació final.
3. L'exhauriment de les convocatòries d'una unitat d'ensenyament pot determinar l'exclusió de l'alumne d'aquests estudis, el qual pot iniciar estudis en una altra titulació oficial que s'imparteixi a la Universitat, sempre que obtingui plaça a través del procés d'admissió establert (només una vegada).

Article 16. Reglament d'avaluació i plans docents

El Reglament d'avaluació d'UDDI Universitat Digital regula tots els aspectes referits a la matèria tractada en aquest títol VII, inclòs el sistema de qualificacions, d'acord amb la legislació vigent.

El pla docent de cada unitat d'ensenyament ha de contenir, com a mínim, la informació acadèmica rellevant per a l'estudiant, amb la indicació del nombre de crèdits, els objectius, les competències o els resultats d'aprenentatge que s'han d'assolir, els continguts, la descripció de les activitats d'aprenentatge, la metodologia i el model d'avaluació.

Títol VIII: De la transferència de crèdits

Article 17. Valoració dels crèdits a l'efecte de la mobilitat

Per tal de fer efectiva la mobilitat d'estudiants tant dins del territori nacional com fora, la Universitat valora els crèdits que poden ser objecte de transferència, a la vista de l'expedient i dels documents acadèmics oficials de l'estudiant relatius als ensenyaments oficials cursats.

Article 18. Transferència de crèdits a l'expedient acadèmic

A aquest efecte, la transferència de crèdits implica que en els documents acadèmics oficials acreditatius dels ensenyaments seguits per cada estudiant s'inclouen la totalitat dels crèdits obtinguts en ensenyaments oficials cursats amb anterioritat, en aquesta Universitat o en una altra, que no hagin conduït a l'acabament dels estudis oficials, amb l'obtenció consegüent d'un títol oficial.

Títol IX: De la convalidació de períodes d'estudi i reconeixement de crèdits europeus

Article 19. Convalidació

La convalidació és el procés pel qual la Universitat reconeix, a efectes acadèmics, períodes d'estudi corresponents a qualificacions estatals andorranes o estrangeres d'ensenyament superior

per períodes d'estudi de titulacions d'estudis superiors estatals.¹

L'avaluació d'estudis previs pot donar lloc, si escau, a la convalidació de períodes d'estudi o al reconeixement de crèdits europeus, de conformitat amb la normativa andorrana aplicable, la memòria del pla d'estudis corresponent, aquesta normativa i el Reglament per al reconeixement de crèdits europeus i la convalidació de períodes d'estudi en les titulacions de bàtxelor d'UDDI Universitat Digital.²

L'òrgan acadèmic competent resol la convalidació, amb la valoració prèvia de l'expedient i de la documentació aportada per l'estudiant, mitjançant un informe motivat.

La convalidació de períodes d'estudi s'ha d'ajustar a les regles generals següents, de conformitat amb la normativa aplicable:³

1. No es pot convalidar tot el conjunt d'unitats d'ensenyament d'una titulació.
2. El percentatge màxim de crèdits europeus que es pot convalidar no pot ser superior al 40 % de crèdits, tant obligatoris com optatius, respecte al total dels crèdits del pla d'estudis de destí.
3. Quant a la convalidació de crèdits de titulacions de nivell 1 del MATES per accedir a titulacions de nivell 2 del MATES del mateix àmbit de coneixement, aquest percentatge es pot ampliar fins a un màxim del 66 % de crèdits, tant obligatoris com optatius, respecte al total dels crèdits del pla d'estudis de destí.
4. Quant a la convalidació de crèdits de plans d'estudis ja extingits per accedir als plans d'estudis que els substitueixen, aquest percentatge es pot ampliar fins a un màxim del 80 % de crèdits, tant obligatoris com optatius, respecte al total dels crèdits del pla d'estudis de destí.
5. El Treball Fi de Bàtxelor s'exclou del procés de convalidació.
6. La unitat d'ensenyament apareix a l'expedient acadèmic com a "convalidada" amb qualificació. La qualificació pot ser la mateixa que la dels estudis d'origen o diferent, en funció del criteri d'avaluació que faci servir la institució d'ensenyament superior de destí. Quan les escales de qualificació siguin diferents, la Universitat determina la correspondència entre ambdues escales d'acord amb els criteris acadèmics aplicables.
7. Per demanar la convalidació de períodes d'estudi, la persona interessada ha d'acreditar com a mínim la informació següent:
 - a) Dades generals: nom de la unitat d'ensenyament, curs acadèmic en què s'ha cursat, titulació a la qual pertany, llengua d'ensenyament i tipus d'unitat d'ensenyament.
 - b) Càrrega en crèdits europeus, en cas que la titulació pertanyi a l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior. Si no és possible, nombre d'hores estimades: activitats presencials, activitats dirigides no presencials, tutories i aprenentatge autònom.
 - c) Competències que es desenvolupen en cada unitat d'ensenyament susceptible de convalidació.
 - d) Continguts: programa de la unitat d'ensenyament.

¹ De conformitat amb l'article 3.1. del [Reglament de 8 de juliol de 2020 d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals](#).

² La [Llei 14/2018, de 21 de juny, de l'ensenyament superior](#) estableix que el reconeixement acadèmic i professional de títols i la convalidació de períodes d'estudi tenen com a finalitat promoure la mobilitat acadèmica i professional. Així mateix, atribueix a les institucions d'ensenyament superior la competència per convalidar unitats d'ensenyament, assignatures i períodes d'estudi, d'acord amb la normativa vigent.

³ Les regles generals sobre convalidació de períodes d'estudi es recullen a l'article 7 ("Convalidació de períodes d'estudi") del [Reglament de 8 de juliol de 2020 d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals](#).

- e) Metodologia: estructura, processos d'ensenyament i aprenentatge, durada, seqüenciació i desenvolupament de les activitats i recursos materials.
- f) Avaluació: criteris i sistemes d'avaluació i ponderació.

Art. 20. Reconeixement de crèdits europeus (ECTS)

En el reconeixement de crèdits europeus⁴ s'han d'aplicar les regles bàsiques següents:⁵

1. Es poden reconèixer ensenyaments no reglats, activitats no acadèmiques i experiència professional, llevat que es tracti d'un programa de mobilitat.
2. El reconeixement de crèdits europeus s'aplica únicament als crèdits optatius. No es poden reconèixer els crèdits obligatoris.
3. El percentatge màxim de crèdits que es poden reconèixer no pot ser superior al 20 % respecte al total dels crèdits del pla d'estudis de destí.
4. La unitat d'ensenyament apareix a l'expedient acadèmic com a "reconeguda" sense cap qualificació.

El Treball Fi de Bàtxelor s'exclou del procés de reconeixement de crèdits europeus.

Art.21. Incorporació de crèdits a l'expedient acadèmic i al suplement europeu al diploma

Tots els crèdits obtinguts per l'estudiant en ensenyaments oficials cursats en qualsevol universitat, els transferits, els reconeguts i els superats per a l'obtenció del títol corresponent, s'han d'incloure a l'expedient acadèmic i s'han de reflectir al suplement europeu al diploma.

Article 22. Qualificació i còmput dels crèdits reconeguts

Els crèdits optatius obtinguts per reconeixement de crèdits corresponents a activitats formatives no integrades en el pla d'estudis no es qualifiquen numèricament ni computen a l'efecte del càlcul de la mitjana de l'expedient acadèmic.

Article 23. Efectes i validesa de la convalidació i del reconeixement de crèdits

La convalidació de períodes d'estudi i el reconeixement de crèdits europeus concedit només tenen efecte per a la continuació dels estudis en què s'hagi admès l'alumne a UDDI Universitat Digital i perden la validesa si no es formalitza la matrícula, o si s'anul·la en el curs acadèmic per al qual s'ha demanat, o si no es compleixen les condicions acadèmiques, documentals o econòmiques exigides perquè sigui efectiu.

⁴ De conformitat amb l'article 3.8 del [Reglament de 8 de juliol de 2020 d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals](#), el reconeixement de crèdits europeus és el procés que dona validesa acadèmica als estudis no reglats i activitats no acadèmiques desenvolupades a la mateixa institució, en una altra institució d'ensenyament superior o en altres organismes.

⁵ Les regles bàsiques del reconeixement de crèdits europeus es recullen a l'article 8 ("Reconeixement de crèdits europeus (ECTS)") del [Reglament de 8 de juliol de 2020 d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals](#); només es poden reconèixer crèdits optatius, no crèdits obligatoris; el màxim és el 20 % del total de crèdits del pla d'estudis de destinació, i el reconeixement no es pot aplicar a programes de mobilitat.

Disposició final. Entrada en vigor i adaptació normativa

Aquesta normativa entra en vigor el curs acadèmic 2026-2027.

Això s'entén sens perjudici de les adaptacions que calgui fer per adequar aquesta normativa a modificacions legals o reglamentàries posteriors, a la memòria aprovada de cada pla d'estudis, al Reglament d'avaluació, al Reglament per al reconeixement de crèdits europeus i la convalidació de períodes d'estudi en les titulacions de bàtxelor d'UDDI Universitat Digital o als criteris que siguin aplicables per part del ministeri competent en matèria d'ensenyament superior o de l'AQUA.