

Curs acadèmic 2025-2026

Normativa d'admissió

Benvingut a UDDI, la universitat digital

Ningú no viu de la mateixa manera, ningú no aprèn de la mateixa manera.

Hi ha qui estudia de matinada, qui aprofita forats a la feina, qui ho deixa i hi torna, qui no pot parar. Hi ha trajectòries que es creuen, camins que es reinventen, i persones que ja no estan disposades a encaixar en sistemes que no encaixen amb elles.

Per això neix UDDI, una universitat digital pensada des de zero per adaptar-se a tu, no a l'inrevés.

Al teu ritme, a la teva vida, a la teva manera d'entendre el futur. Sense horaris fixos, sense motlles antics. Aquí tu tries quan, com, des d'on, què i fins quan. Perquè la teva carrera no s'hauria de frenar mai. UDDI no és només digital: és tecnològica, és assequible, és lliure, és flexible, és teva.

Una universitat que va amb tu, com ha de ser.

A UDDI la tecnologia està al teu servei. El campus virtual és intuïtiu, àgil i accessible des de qualsevol dispositiu. Des del primer dia tens a la teva disposició tot el que necessites per avançar: una guia clara de cada unitat d'ensenyament, classes enregistrades que pots veure quan vulguis, recursos multimèdia i un equip docent proper i compromès amb el teu aprenentatge. A més, disposaràs de canals de comunicació directa amb els professors i els companys, com també de suport tècnic sempre disponible.

El model acadèmic està dissenyat per adaptar-se al teu estil de vida. Sabem que cada persona té el seu propi camí, per això t'ofereix una experiència formativa flexible i personalitzada. Pots estudiar des d'on siguis, organitzar-te el temps segons les prioritats que tinguis i avançar al teu ritme sense renunciar a la qualitat acadèmica. Aquí, tu marques el pas.

La metodologia d'UDDI es basa en l'aprenentatge actiu i pràctic. Volem que el que aprenguis tingui un impacte directe en el teu dia a dia i t'ajudi a avançar en la teva carrera. Els programes estan dissenyats per millorar el teu perfil professional i desenvolupar les competències més valorades per les empreses. Oferim programes oficials (bàtxelors i màsters) i títols propis a les facultats de Ciències Socials, Ciències Biomèdiques i de la Salut i Enginyeria, àrees que concentren una demanda alta de professionals i unes oportunitats àmplies d'ocupació. A més, els bàtxelors, equivalents als graus a Espanya (a les llicenciatures a Portugal), tenen una durada de tres anys, fet que et permet obtenir el títol de manera més ràpida, sense sacrificar la qualitat ni l'oficialitat. Els títols estan reconeguts en tots els països de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior i t'ofereixen una formació actual i alineada amb el que avui s'espera d'un professional.

I encara que tota la formació és en línia, tenim una seu universitària a Andorra, que reforça el nostre compromís amb la recerca, la innovació i l'intercanvi de coneixement. Des d'allí impulsem activitats acadèmiques, col·laboracions amb empreses i esdeveniments que enriqueixen l'experiència formativa, sempre amb el focus posat en l'àmbit digital i global.

A UDDI no només estudies, creixes. I nosaltres som aquí per impulsar-te.

El nostre compromís és clar: ajudar-te a desenvolupar el teu talent, acompanyar-te en el teu creixement i facilitar-te el camí cap a les teves metes.

Perquè UDDI és la universitat a la teva mida. I som aquí perquè arribis tan lluny com et proposis.

1.

Què són els bàtxelors i els postgraus universitaris?

1.1. Títols oficials i Espai Europeu d'Ensenyament Superior

La Llei 14/2018, de 21 de juny, d'ensenyament superior estableix l'ordenació de l'ensenyament superior al Principat d'Andorra en consonància amb l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior (EEES) i el defineix com tota formació oficial que es fa després d'haver cursat el batxillerat.

Per accedir a titulacions d'ensenyament superior es requereix una titulació mínima de batxillerat, batxillerat professional o els seus equivalents, reconeguts pel Govern d'Andorra, o haver superat les proves d'accés establertes corresponents, ja siguin genèriques o específiques per a una titulació en concret. Tanmateix, és el Govern d'Andorra qui determina, mitjançant reglaments, les condicions mínimes d'accés per a cada nivell d'estudis.

Les titulacions de caràcter estatal (oficial) estan definides pel Govern del Principat d'Andorra i s'estructuren sobre els cicles definits a l'EEES i estan referenciades en el Marc andorrà de titulacions d'ensenyament superior d'Andorra (MATES).

Així mateix, la Llei 7/2023, de 19 de gener de 2023, de text consolidat de creació del Marc andorrà de qualificacions, crea el Marc andorrà de qualificacions (MAQ), que classifica i ordena els nivells de qualificació existents al Principat d'Andorra i els estructura en 8 nivells, de manera que cadascun d'aquests nivells indica els resultats d'aprenentatge pertinents per a una qualificació d'aquest nivell en relació amb els coneixements, les destreses i les competències transversals.

Nivells del Marc andorrà de qualificacions (MAQ):

- Resultats d'aprenentatge corresponents al nivell 1:
 - Nivell 1A: certificat de formació per a l'ocupació (I)
 - Nivell 1B: certificat d'estudis de primera ensenyança
- Resultats d'aprenentatge corresponents al nivell 2:
 - Nivell 2A: diploma professional inicial (DPI). Certificat de formació per a l'ocupació (II)
 - Nivell 2B: graduat en segona ensenyança (GSE)
- Resultats d'aprenentatge corresponents al nivell 3:
 - Nivell 3: diploma d'ensenyament professional (DEP). Certificat de formació per a l'ocupació (III)
- Resultats d'aprenentatge corresponents al nivell 4:

- Nivell 4A: batxillerat professional (BP)
- Nivell 4B: batxillerat general (BG)
- Resultats d'aprenentatge corresponents al nivell 5:
 - Nivell 5: diploma professional avançat (DPA)
- Resultats d'aprenentatge corresponents al nivell 6:
 - Nivell 6A: bàtxelor
 - Nivell 6B: bàtxelor d'especialització
- Resultats d'aprenentatge corresponents al nivell 7:
 - Nivell 7: màster
- Resultats d'aprenentatge corresponents al nivell 8:
 - Nivell 8: doctorat

En el MATES, segons el Decret de 27 de gener de 2010 (BOPA [Butlletí Oficial del Principat d'Andorra] núm. 6 de gener de 2010), s'estableixen els nivells en què s'han d'enquadrar els programes d'ensenyament superior que comporten l'obtenció d'una titulació estatal. Segons aquest mateix decret, "les titulacions d'ensenyament superior estatals es defineixen en termes de les competències que han d'adquirir els estudiants en cadascun dels nivells i títols d'ensenyament superior, d'acord amb els nivells i les competències emanades dels descriptors de Dublín de l'EEES".

- Nivell 1 (120 ECTS): Diploma professional avançat (proporciona l'adquisició de les competències necessàries per a l'exercici i la gestió de funcions tècniques i pràctiques en un domini professional)
- Nivell 2 (180 ECTS): Bàtxelor (proporciona l'adquisició de les competències necessàries per a la introducció sistemàtica i coherent al coneixement, a les idees, als principis, als conceptes, a les tècniques de resolució de problemes dins una disciplina i a les tècniques bàsiques de recerca)
- Nivell 3 (60 ECTS): Bàtxelor d'especialització (proporciona l'adquisició de les competències necessàries per aprofundir en un camp concret a partir dels coneixements d'un bàtxelor de la mateixa disciplina)
- Nivell 4 (120 ECTS): Màster (proporciona l'adquisició de les competències necessàries per aprofundir en un camp concret, acadèmic o professional, amb l'adquisició de les competències necessàries en recerca, en metodologia, en anàlisi, en interpretació i en comunicació)
- Nivell 5 (3 anys a temps complet): Doctorat (proporciona l'adquisició de les competències necessàries per assolir una gran autonomia intel·lectual, conceptualitzar, concebre i posar en pràctica projectes on els coneixements siguin innovadors i ampliar el camp d'una disciplina mitjançant activitats creatives o projectes de recerca i innovació)

El Marc andorrà de qualificacions conté les equivalències amb el Marc andorrà de titulacions d'ensenyament superior d'Andorra (MATES), tal com consta a continuació:

- El nivell 1 del MATES correspon al nivell 5 del MAQ.
- El nivell 2 del MATES correspon al nivell 6A del MAQ.
- El nivell 3 del MATES correspon al nivell 6B del MAQ.

- El nivell 4 del MATES correspon al nivell 7 del MAQ.
- El nivell 5 del MATES correspon al nivell 8 del MAQ.

El ministeri competent en ensenyament superior expedeix els títols d'ensenyament superior de caràcter estatal amb l'objectiu de fomentar la transparència i la mobilitat dels estudiants. En aquest sentit, tots els títols estatals s'acompanyen del suplement europeu al diploma (SED), el qual conté informació sobre el nivell i el contingut dels ensenyaments cursats.

UDDI Universitat Digital preveu impartir títols de bàtxelor, màster i doctorat en diferents àrees de coneixement:

- Ciències biomèdiques i de la salut
- Ciències socials
- Enginyeria

1.2. El sistema d'educació superior

L'ensenyament superior comprèn tota la formació de nivell postbatxillerat i està integrat per les institucions següents:

- Universitats
- Centres de formació professional superior
- Altres centres d'ensenyament superior

L'ensenyament superior es desenvolupa mitjançant les activitats de docència, recerca i transferència de coneixements i tecnologia.

1.3. Els crèdits ECTS

La unitat de mesura de l'ensenyament superior és el crèdit europeu (ECTS - European Credit Transfer System). Es defineix en funció de la càrrega total de treball requerida a l'estudiant. Aquesta càrrega té en compte les classes lectives, teòriques o estades formatives, les hores d'estudi, les hores dedicades a la realització de seminaris, treballs, pràctiques o projectes i les exigides per preparar i fer els exàmens i les proves d'avaluació.

La càrrega de treball d'un estudiant a temps complet durant un any acadèmic equival a 60 crèdits europeus (ECTS).

Els crèdits ECTS es mesuren en hores. Un crèdit ECTS equival a trenta hores de dedicació perquè l'estudiant desenvolupi les competències transversals i específiques que integren un pla d'estudis.

Cicle curt: diploma professional avançat (DPA)

Els ensenyaments de DPA corresponen a un nivell 5 del Marc andorrà de qualificacions (MAQ) i nivell 1 del Marc andorrà de titulacions d'ensenyament superior (MATES). Els estudis de diploma professional avançat permeten accedir als estudis

de bàtxelor i al món laboral.

La superació dels ensenyaments previstos a l'apartat anterior i l'abonament dels drets d'expedició del títol donen dret a l'obtenció del títol de DPA, amb la denominació específica que, en cada cas, figuri al decret de creació del títol.

La denominació dels títols de DPA és diploma professional avançat en D, en què D és l'àmbit de coneixement del títol.

La denominació diploma professional avançat es reserva exclusivament per a títols estatals.

Primer cicle: bàtxelor i bàtxelor d'especialització

Bàtxelor

Els ensenyaments de bàtxelor corresponen a un nivell 6A del Marc andorrà de qualificacions (MAQ) i nivell 2 del Marc andorrà de titulacions d'ensenyament superior (MATES).

Els estudis de bàtxelor permeten accedir als estudis de bàtxelor d'especialització i de màster i al món laboral.

La superació dels ensenyaments previstos a l'apartat anterior i l'abonament dels drets d'expedició del títol donen dret a l'obtenció del títol de bàtxelor, amb la denominació específica que, en cada cas, figuri al decret de creació del títol.

La denominació dels títols de bàtxelor és bàtxelor en T, en què T és l'àmbit de coneixement del títol.

La denominació bàtxelor es reserva exclusivament per a títols estatals.

Bàtxelor d'especialització

Els ensenyaments de bàtxelor d'especialització corresponen a un nivell 6B del Marc andorrà de qualificacions (MAQ) i nivell 3 del Marc andorrà de titulacions d'ensenyament superior (MATES). Els estudis de bàtxelor d'especialització permeten accedir als estudis de màster i al món laboral.

La superació dels ensenyaments previstos a l'apartat anterior i l'abonament dels drets d'expedició del títol donen dret a l'obtenció del títol de bàtxelor d'especialització, amb la denominació específica que, en cada cas, figuri al decret de creació del títol.

La denominació dels títols de bàtxelor d'especialització és bàtxelor d'especialització en E, en què E és el nom de l'especialització.

La denominació bàtxelor d'especialització es reserva exclusivament per a títols estatals.

Postgraus

Segon cicle: màster

Els ensenyaments de màster corresponen a un nivell 7 del Marc andorrà de qualificacions (MAQ) i nivell 4 del Marc andorrà de titulacions d'ensenyament superior (MATES). Els estudis de màster permeten accedir als estudis de doctorat i al món laboral.

La superació dels ensenyaments previstos a l'apartat anterior i l'abonament dels drets d'expedició del títol donen dret a l'obtenció del títol de màster, amb la denominació específica que, en cada cas, figuri al decret de creació del títol.

La denominació dels títols de màster és màster en T, en què T és l'àmbit de coneixement del títol.

La denominació màster es reserva exclusivament per a títols estatals.

2.

Procés d'admissió i matrícula

2.1. Inicia l'admissió

Amb independència del tipus de programa en què estiguis interessat (bàtxelor, postgrau o curs), per a l'admissió i la matriculació hem dissenyat un procés perquè puguis portar a terme una autogestió per part teva. Per iniciar-lo, cal:

- Accedir a la pàgina web universidaduddi.com.
- Seleccionar la titulació que t'interessi.
- Emplenar el formulari web i introduir:
 - El nom i els cognoms
 - Correu electrònic
 - El número de telèfon
- Prémer el botó/enllaç amb el qual confirmes l'interès en la matriculació en la titulació seleccionada.

No obstant això, no obviem que el procés hagi de ser guiat. Per això, en cas que ho requereixis, posem a la teva disposició un assessor especialitzat, qui et pot proporcionar tota la informació que necessitis sobre les titulacions i la documentació d'accés a les de caràcter oficial tenint en compte la teva situació particular i origen acadèmic. Per contactar amb nosaltres pots:

- Trucar al número de telèfon disponible a la pàgina web de la Universitat.
- Escriure al correu electrònic que figura a la pàgina web de la Universitat.

Així mateix, fins i tot quan t'hagis decantat per l'autogestió, en qualsevol pas en què et trobis pots demanar suport a l'enllaç "Necessites ajuda?" de qualsevol de les pantalles. L'acció sobre aquest enllaç genera un correu electrònic adreçat a un dels assessors d'admissions o gestors de benvinguda, en funció del pas en què et trobis, els quals et responen al més aviat possible. Al mateix temps, reps avisos per correu electrònic perquè acabis el procés quan hagi transcorregut el temps establert sense que hagi avançat al pas següent.

2.2. Accés a la Comunitat UDDI / Comunitat UDDI

Un cop hagi emplenat el formulari web o t'hagi posat en contacte a través d'algun dels canals esmentats, reps un correu

electrònic amb les instruccions per accedir a la Comunitat UDDI (el portal de matriculació):

- Si ja disposes d'usuari, només has d'introduir la contrasenya.
- En cas contrari, a través de l'enllaç que s'inclou al mateix missatge, el pots crear i a continuació continuar amb el procés.

Amb l'accés a la Comunitat ja fet, a la pàgina d'inici pots visualitzar les titulacions en què has mostrat interès o per a les quals ja tens una sol·licitud en marxa i iniciar o continuar amb el procés de matrícula. Igualment pots demanar convalidacions o veure en quin estat es troba l'estudi, si ja les has demanat.

2.3. Petició de reconeixement de crèdits – convalidacions

Si tens estudis previs, et recomanem que demanis el reconeixement de crèdits, sempre que disposis de:

- Un diploma professional avançat o estudis de formació professional estrangers equivalents.
- Estudis universitaris oficials andorrans o els seus equivalents en cas de ser estrangers, iniciats i/o acabats.
- Experiència professional acreditable, estudis no oficials o activitats no acadèmiques.

La sol·licitud de l'estudi de convalidacions la pots fer abans, durant i després del procés de matriculació, però pel teu interès és recomanable que la facis com a primer pas.

Un cop feta la sol·licitud has de pujar (o trametre per correu electrònic a l'assessor, si és el cas) obligatòriament la documentació següent:

- El certificat acadèmic personal de la titulació d'origen (imprescindible).
- El pla d'estudis segellat per la secretaria del centre de procedència.
- El programa acadèmic de les unitats d'ensenyament cursades i/o matriculades en la titulació d'origen.
- El títol oficial.
- El certificat d'oficialitat de la universitat i de la titulació d'origen traduït degudament (només en el cas d'estudiants amb estudis i/o títols estrangers). En aquest document s'ha d'indicar que tant la universitat com el títol cursat són oficials i que el títol està implantat a la universitat d'origen. Aquest document el pot emetre tant la universitat de procedència com el Ministeri d'Educació del país d'origen.

En cas de demanar reconeixement per experiència professional, cal aportar:

- El certificat de vida laboral.
- El currículum.
- El certificat d'empresa que acrediti el lloc, les funcions i l'antiguitat.

Amb tota la documentació aportada, des d'UDDI Universitat Digital portem a terme l'orientació de reconeixement d'acord

amb el reglament vigent establert i publicat a la pàgina web universidaduddi.com. La Universitat et pot demanar la documentació addicional que consideri necessària, com també la documentació original o una fotocòpia compulsada. Així mateix, la Universitat es reserva el dret a demanar-te el lliurament d'una declaració jurada que consignï la veracitat de les dades aportades.

En cas que els estudis d'origen els hagi cursat a l'estranger, els documents s'han de lliurar legalitzats degudament, sempre que no els hagi expedit algun país de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior. En aquest últim cas només cal el segell de la universitat de procedència. Així mateix, la traducció és necessària sempre que els documents originals estiguin en un idioma diferent a l'espanyol, el català, el portuguès o l'anglès.

UDDI Universitat Digital dona resposta a la sol·licitud en un període de 48 a 96 hores i envia a l'estudiant l'orientació de reconeixement. Aquesta orientació de reconeixement és de caràcter provisional i orientatiu, no té cap validesa oficial i queda supeditada a l'acreditació del certificat oficial de qualificacions i dels programes acadèmics oficials, com també al compliment dels requisits legals exigibles en cada cas.

2.4. Confirmació de dades personals

El procés d'admissió i matrícula que has de fer a través de la Comunitat UDDI es compon dels passos següents:

- La visualització de les dades personals recopilades en els primers passos del procés.
- La introducció d'altres dades personals, com ara la data i el lloc, la província i el país de naixement.
- La selecció de la forma d'accés amb la qual accedeixes a la titulació que estudiaràs, que és diferent en funció de si els estudis previs són andorrans o no.
- La selecció dels estudis previs cursats.
- La selecció de l'idioma nadiu. És essencial per determinar si t'aplica la prova d'idioma. En cas que l'idioma nadiu coincideixi amb l'idioma d'impartició de la titulació no cal que facis la prova.
- L'acreditació del nivell d'idioma en què s'imparteix la titulació. En cas que indiquis que l'idioma nadiu no coincideix amb aquell en què s'imparteix el títol, s'activa el camp següent: "Acredites nivell d'idioma B1?".(*) Aquí has d'indicar si pots acreditar o no aquest nivell:

(*) El Ministeri de Relacions Institucionals, Educació i Universitats d'Andorra podria exigir l'acreditació d'un nivell d'idioma diferent al que s'ha indicat.

- En cas de resposta negativa, s'activa la prova d'idioma perquè la puguis fer.
- En cas de resposta afirmativa, no t'aplica la prova d'idioma, però després del pagament de la reserva de plaça has d'aportar el certificat acreditatiu; fins que no ens lliuris el document no pots avançar cap al pas de signatura del contracte de matrícula. No obstant això, en cas que per pèrdua o per qualsevol altra causa similar no puguis aportar el document acreditatiu del nivell d'idioma, t'oferim igualment la possibilitat de fer la prova d'idioma.
- La indicació del nivell d'anglès. Tant als títols de bàtxelor com als de màster oficial s'imparteixen les assignatures Anglès I i Anglès II, per la qual cosa hem de saber si almenys tens el nivell per cursar la primera; si no és així, no

pots avançar en el procés d'admissió.

Per acabar, si ets usuari previ de la Comunitat UDDI, si et cal, pots demanar l'actualització de totes les dades introduïdes prèviament.

2.5. Signatura digital dels consentiments informats

Un cop emplenats els camps de la secció "Dades personals", has de signar un o diversos d'aquests consentiments informats:

- El consentiment informat de requisit legal d'accés. Tant si la titulació que t'interessa és un bàtxelor com un màster, i independentment de quina hagi estat la forma d'accés que hagi indicat al pas anterior, has de signar digitalment a través de la plataforma externa Signaturit (a la qual s'accedeix directament des de la Comunitat UDDI) el document pel qual et compromets a presentar la documentació que acrediti que pots accedir i cursar la titulació segons els requisits que s'estableixen en cada cas. Del document signat en reps una còpia per correu electrònic. Has de presentar la documentació d'accés després del pagament de la reserva de plaça. En un apartat posterior t'expliquem tot el que has de saber en aquest sentit.
- El consentiment informat d'idioma d'impartició de la titulació. En cas que t'apliqui la prova d'idioma, una vegada feta, es corregeix mitjançant intel·ligència artificial (IA) de manera gairebé immediata perquè en cas de superar-la puguis reservar la plaça en la titulació. No obstant això, un expert revisa la prova abans de 24 hores per corroborar l'avaluació feta per la IA. Davant la possibilitat que la revisió doni un resultat no satisfactori quant a la superació del nivell indicat, s'estableix la signatura digital d'aquest document, pel qual acceptes que finalment pots ser no admès si el resultat de l'avaluació no és favorable. En aquest cas, es reemborsa la reserva de plaça.
- El consentiment informat de certificat acreditatiu de nivell d'idioma. A través d'aquest consentiment et compromets a presentar el document que certifica el teu nivell d'idioma d'impartició de la titulació després del pagament de la reserva de plaça, i assumeixes que no pots avançar amb la signatura del contracte de matrícula mentre no l'aportis. En cas que no ens facis arribar el document o que no superis la prova d'idioma amb èxit si al final has decidit fer-la en no haver pogut aportar el certificat, es reemborsa la reserva de plaça.
- El consentiment informat sobre els requisits per cursar 12 ECTS d'idioma anglès en titulacions oficials. Amb la signatura d'aquest document acceptes que el pla d'estudis de la titulació inclou dues assignatures d'anglès de 6 ECTS cada una i que per cursar els ECTS d'Anglès I amb aprofitament es requereix tenir un nivell mínim A2^(*) de l'idioma, i que és responsabilitat teva assolir aquest nivell abans de matricular-te en l'assignatura. Des d'UDDI ens reservem el dret a desmatricular-te de l'assignatura si comprovem que no tens el nivell mínim requerit A2^(*) d'anglès, i no assumim cap responsabilitat en cas que no tinguis aquest nivell per cursar els 12 ECTS amb aprofitament.

(*) El Ministeri de Relacions Institucionals, Educació i Universitats d'Andorra podria exigir l'acreditació d'un nivell d'idioma diferent al que s'ha indicat.

2.6. Prova d'avaluació d'idiomes

La prova d'avaluació d'idiomes permet fer una valoració inicial del nivell de maneig de la llengua avaluada. L'has de fer si l'idioma nadiu no és l'idioma en què s'imparteix la titulació, i quedes exempt de fer-la si pots acreditar el nivell establert mitjançant un certificat oficial d'idioma vigent. Aquest requisit és aplicable tant als bàtxelors com als postgraus i a les titulacions que s'imparteixen en espanyol i en portuguès.

El nivell d'idioma d'impartició de la titulació, que has d'acreditar mitjançant la prova d'avaluació o un certificat oficial, és almenys un B1^(*) del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MCER), i és, per tant, el que es considera que assegura que tens la competència suficient per seguir el programa acadèmic en l'idioma d'impartició.

La prova es fa en línia a través de la plataforma externa Langoo, si bé l'accés es fa via la Comunitat UDDI. L'activació d'aquest accés depèn de la informació que hagi facilitat a la secció "Dades personals" als camps "Idioma nadiu" i "Acredites nivell d'idioma B1?".(*)

(*) El Ministeri de Relacions Institucionals, Educació i Universitats d'Andorra podria exigir l'acreditació d'un nivell d'idioma diferent al que s'ha indicat.

L'examen es basa a comprovar quatre competències de l'idioma:

- La comprensió auditiva
- L'escriptura
- La comprensió lectora
- El coneixement de gramàtica

Només pots fer la prova d'avaluació una vegada. Per tant, no tens la possibilitat de fer reintents fins a assolir el nivell d'idioma requerit. Si abandones la prova sense haver-la acabat, es pot tornar a començar sense que calgui repetir els blocs completats. Els blocs que no hagi completat seran nous. Només en circumstàncies excepcionals d'incidències tècniques o similars contrastades oportunament per UDDI Universitat Digital es pot reactivar la prova per repetir-la.

2.7. Formalització de reserva de plaça

Un cop superada la prova d'avaluació d'idioma (si ha aplicat en el teu cas) i rebuda la carta d'admissió, pots formalitzar la reserva de plaça mitjançant el pagament de la quantitat corresponent.

La reserva de plaça representa la confirmació per part teva que vols continuar els tràmits de matriculació a UDDI Universitat Digital i et garanteix una plaça en la titulació triada. L'import abonat en concepte de reserva de plaça no constitueix un pagament per docència, sinó que es tracta d'una prima pel manteniment de la disponibilitat de la plaça (disponibilitat que queda completament executada com a servei des del moment de l'abonament de la reserva de plaça).

Per això, l'import de la reserva de plaça no és reemborsable en cap cas (excepte en els supòsits excepcionals concrets en què es prevegi així detallats expressament a l'apartat de Condicions generals d'admissió).

És molt recomanable que quan arribis a aquest pas no abandonis el procés a la Comunitat UDDI i que el pagament de la reserva de plaça es faci al més aviat possible, atès que les places disponibles en la titulació triada sempre són limitades.

Modalitats de pagament

La forma de pagament per formalitzar la reserva de plaça és mitjançant targeta de dèbit/crèdit o transferència en línia. Des de la Comunitat UDDI se't redirecciona a la plataforma de pagaments Flywire, on només has de seleccionar el mètode de pagament triat en funció del país d'origen. Si tries pagament amb targeta, has d'introduir les dades de la targeta i completar el pagament. Aquesta opció et permet reservar la plaça en la titulació de manera immediata.

Després de fer el pagament, reps un correu electrònic amb la confirmació de la recepció. Recorda revisar la safata de correu brossa o *spam*, per si el missatge hi ha anat a parar.

2.8. Aportació de document d'identitat

Per tal de facilitar l'autogestió, per aportar el document d'identitat posem a la teva disposició a través de la Comunitat UDDI la tecnologia OCR (reconeixement òptic de caràcters), mitjançant la qual es converteixen en text les imatges del document. Aquesta part del procés se subdivideix en dos passos:

- La preparació del procés OCR. En aquest primer pas, després de visualitzar un missatge a la pantalla per iniciar la pujada del document d'identitat, has de fer diverses accions:
 - Triar el mètode de captura del document, el país emissor i el tipus de document que has de pujar (document d'identitat o passaport).
 - Indicar si fas el procés amb un dispositiu mòbil o amb un ordinador.
 - Acceptar els permisos de la càmera.
 - Confirmar l'inici del procés.
- La pujada del document. Aquí només has de:
 - Capturar l'anvers i el revers del document.
 - Confirmar que les dades capturades són correctes.

2.9. Matriculació

Formulari per a la domiciliació amb targeta

Un cop fet el pagament de la reserva de plaça, com a pas previ a la signatura digital del contracte de matrícula, has d'aportar les dades bàsiques del responsable econòmic al mateix formulari que t'apareix a la pantalla de la Comunitat

UDDI:

- El nom i els cognoms
- El document d'identitat
- Correu electrònic

Formalització de matrícula

Amb les dades del responsable econòmic aportades, des de la Comunitat UDDI se't redirecciona a la plataforma Signaturit, on hi ha els documents que has de signar digitalment:

- El contracte de matrícula, pel qual acceptes les condicions generals de matriculació establertes per UDDI Universitat Digital. Així mateix, has d'emplenar els camps que no s'hagin emplenat per accions a la Comunitat UDDI en passos anteriors del procés (per exemple, el nom i els cognoms):
 - Les dades d'un familiar com a primer contacte d'emergència.
 - Les unitats d'ensenyament per matricular. És a dir:
 - En el cas dels bàtxelors, les assignatures per matricular. Les has de consignar totes i cada una i indicar el període en què les vols cursar; s'entén per període el mes d'inici del període de 8 setmanes (denominat T) en què s'imparteix l'assignatura.
 - En el cas dels postgraus i els cursos, apareix emplenat el curs complet per defecte.
 - El tipus d'avaluació: contínua o final. Has de seleccionar el tipus d'avaluació, que és igual per a totes les unitats d'ensenyament matriculades en el programa.
 - L'avaluació contínua es fa durant cada mòdul. Es compon de la resolució d'activitats, casos o projectes que es fan de manera seqüencial en diferents moments de la matèria, amb un pes en la nota final del 80 %. Aquesta avaluació contínua es completa amb un examen final el pes del qual en la nota és el 20 % restant.(*)
(*) El Ministeri de Relacions Institucionals, Educació i Universitats d'Andorra podria exigir canvis en els tipus d'avaluació i en els pesos de les notes.
 - L'avaluació final és una única prova final objectiva integradora que representa el 100 % de la nota final.
- El document de designació de responsable econòmic. Aquest document l'ha d'emplenar i signar digitalment la persona de la qual s'hagin facilitat les dades al formulari indicat anteriorment. Si ets tu la mateixa persona, ho pots fer després d'haver signat la sol·licitud de matrícula. Si es tracta d'una persona diferent, com que al formulari se n'ha facilitat el correu electrònic, rep un missatge per accedir a la plataforma Signaturit i poder signar el document.

En qualsevol dels casos, a més de les dades bàsiques que no estiguin emplenades per defecte, és fonamental que seleccionis la forma i els terminis de pagament de la docència. Les opcions són les següents:

- La domiciliació contra targeta materialitzada mitjançant un pagament recurrent a través de la plataforma segura Flywire. Aquesta modalitat implica el càrrec automàtic de les quotes a la targeta registrada, el dia 1 de cada mes, en funció de la periodicitat de pagament triada (mensual o anual).
- El pagament no domiciliat mitjançant pagament en línia amb targeta o transferència. Et pots acollir a aquesta forma de pagament no domiciliada si provens d'un país en què no es permeten pagaments recurrents amb targeta. Els pagaments s'han de fer sempre a través del portal de l'estudiant el dia 1 de cada mes, en funció de la periodicitat de pagament triada.

Crèdits ECTS en bàtxelors

D'ordinari et pots matricular en un mínim de 24 ECTS (una unitat d'ensenyament per bimestre) i en un màxim de 60 ECTS. Excepcionalment, hi ha la possibilitat de matricular-se en entre 60 i 72 ECTS, si bé en aquests casos la matrícula la revisa un tècnic, que es posa en contacte amb tu per saber si compleixes els requisits per fer-ho; en última instància, l'autorització és a càrrec del degà/degana de la facultat o director/a de l'escola, o de la persona en qui delegui.

En cas que demanis un estudi de convalidacions i obtinguis una resolució amb un nombre elevat de crèdits convalidats, també de manera excepcional i sempre amb l'aprovació de Direcció Acadèmica, es pot arribar a admetre una matriculació inferior a 24 ECTS si la resolució, segons el pla d'estudis, no permet matricular el mínim d'ECTS establert per normativa.

Modificació de matrícula

La matrícula als bàtxelors es fa coincidint amb el final del segon bimestre i, un cop confirmada per part de la Universitat, només se'n poden fer modificacions per període, sempre dins els períodes oficials que estableixi la Universitat per fer-ho.

Una modificació de matrícula pot comportar un canvi en l'import total de la docència, regularització que es fa un cop efectuada la modificació. Et recomanem consultar el detall econòmic de la matrícula.

2.10. Presenta la documentació d'accés a la Universitat

En aquest apartat t'indiquem, segons els estudis previs, la documentació que has d'aportar per acreditar l'accés a la Universitat, i també quan i com l'has d'aportar. La documentació exigida en cada cas sempre està subjecta a la legislació vigent.

Quina documentació has d'aportar?

- **Si accedeixes amb estudis de batxillerat andorrà, batxillerat professional andorrà, titulació d'ensenyament superior andorrana, prova d'accés per a majors de 25 andorrana o diploma professional andorrà**, has d'aportar el certificat o títol que acrediti que has superat els estudis que correspongui.
- **Si accedeixes a la Universitat amb estudis estrangers**, has d'aportar el certificat favorable d'accés a estudis d'ensenyament superior emès pel Ministeri de Relacions Institucionals, Educació i Universitats d'Andorra.

D'acord amb el que estableix la normativa del Principat d'Andorra, les persones amb estudis estrangers poden accedir a estudis andorrans si compleixen els requisits d'accés als nivells similars de l'ensenyament superior que exigeixi el sistema educatiu del país en què han cursat els estudis previs, sempre que no hi hagi diferències substancials.

En tots els casos, s'ha de demanar al Ministeri de Relacions Institucionals, Educació i Universitats d'Andorra la verificació del compliment dels requisits d'accés a un determinat nivell d'ensenyament superior andorrà.

[Aquí](#) hi ha tota la informació necessària relativa a aquest tràmit.

Has de tenir en compte el següent:

- Per identificar les persones físiques que es relacionen amb el Govern andorrà o amb altres organismes oficials o entitats públiques, aquest exigeix l'obtenció d'un **número d'identificació administrativa (NIA)**. Es tracta d'una clau alfanumèrica que assigna el Govern, a través de l'Oficina d'Identificació Administrativa, a totes les persones físiques amb interès legítim que ho demanin. Per tant, abans de demanar la verificació dels estudis estrangers has d'haver obtingut el NIA. En aquest [enllaç](#) hi ha tota la informació.
- Per demanar la verificació dels estudis estrangers has d'aportar la documentació següent:
 - Una fotocòpia del passaport/DNI, per als no andorrans.
 - Una còpia conforme a l'original del títol amb el qual vols accedir o del document que acrediti que el títol es troba en procés d'expedició (resguard del títol).
 - Si el títol és d'un centre del Principat d'Andorra, s'ha d'adjuntar una còpia conforme a l'original de la certificació acadèmica de l'últim curs.
 - Si el títol no és d'un centre del Principat d'Andorra, l'has de legalitzar amb la postil·la de la Haia, o bé per via diplomàtica.
- Si els originals d'aquests documents són electrònics i es poden verificar a la seu electrònica de la institució que

els ha emès, estan exempts de la legalització.

- En cas d'accedir per una altra via, has d'aportar una còpia conforme a l'original del document acreditatiu d'haver superat la prova o el curs d'accés a l'ensenyament superior.
- En cas que els documents no estiguin redactats en català, castellà o francès, n'has de presentar la traducció oficial en català.
- El Departament d'Ensenyament Superior, Recerca i Ajuts a l'Estudi atorga la resolució corresponent a la sol·licitud i avisa la persona interessada o el seu representant.
- La resolució s'ha de recollir al Servei de Tràmits del Govern d'Andorra.

Quan has d'aportar la documentació?

Has d'aportar la documentació d'accés al més aviat possible o, com a molt tard, en el moment de formalitzar la matrícula.

Si no aportes la documentació d'accés a la Universitat en el moment de formalitzar la matrícula, la matrícula és provisional i està condicionada a la comprovació que compleixes les condicions d'accés als estudis universitaris.

En aquest supòsit, t'has de comprometre per escrit (mitjançant la signatura del consentiment informat sobre requisit legal d'accés) a aportar la documentació d'accés, com a molt tard, en els terminis següents:

- En cas que tinguis estudis andorrans, en el termini d'un mes a comptar des de l'inici de la docència o des de la data de formalització de la matrícula, si és posterior.
- Si no tens estudis andorrans, en el termini de sis mesos a comptar des de l'inici de la docència o des de la data de formalització de la matrícula, si és posterior.

Anul·lació de matrícula

En cas que no s'aporti la documentació d'accés en les dates límit establertes, UDDI Universitat Digital ha de suspendre la condició d'estudiant, amb el bloqueig consegüent de l'accés al campus virtual, i es reserva, en tot cas, la possibilitat d'anul·lar de manera definitiva la matrícula, sense devolució de cap import abonat.

Com i on s'ha de presentar la documentació d'accés a la Universitat?

Si la documentació d'accés a la Universitat està signada electrònicament, la pots trametre a través de la Comunitat UDDI en el pas posterior a la signatura digital de la sol·licitud de matrícula. Si ja has formalitzat la matrícula, pots lliurar la documentació d'accés a través del portal de l'estudiant en la secció "Sol·licitud".

En cas que la documentació d'accés no estigui signada digitalment, n'has d'aportar una còpia original i lliurar-la personalment o trametre-la per correu postal certificat a:

Carrer del Prat de la Creu, núm. 59-65, ESC B
(AD500) Andorra la Vella
Andorra

Accés a la universitat per a majors de 25 anys

Si no disposes de cap titulació acadèmica que et permeti accedir a la universitat per altres vies i tens 25 anys o més, pots accedir a la universitat fent la prova de majors de 25 que se celebra al Principat d'Andorra, segons el que estableix el Decret 91/2021, de 17 de març.

El ministeri encarregat de l'educació difon la informació sobre les normes reguladores de la prova, els terminis d'inscripció, les dates i les hores dels exàmens i el lloc en què es duen a terme tant a la pàgina web com a l'avís de la convocatòria de la prova, que es publica al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra amb una antelació mínima de dos mesos a la data de la prova.

S'organitza una convocatòria anual dins el calendari escolar.

El Govern d'Andorra publica cada curs acadèmic el preu de la prova.

3.

Honoraris

3.1. Procés d'admissió gratuït

El procés d'admissió en si mateix està exempt del pagament de taxes de qualsevol tipus. En conseqüència, no has d'afrontar cap desemborsament per:

- L'obertura d'expedient.
- La realització de la prova d'idiomes, si és aplicable en el teu cas.
- La sol·licitud d'orientació de reconeixement de crèdits/convalidacions.

3.2. Reserva de plaça

És l'únic concepte per al qual es planteja un pagament en el marc del procés d'admissió. L'import de la reserva de plaça depèn de la titulació triada.

La reserva de plaça s'ha d'abonar cada any amb caràcter previ a la formalització de la matrícula en el cas dels bàtxelors. En els màsters oficials amb una durada superior a l'any només s'abona reserva de plaça el primer any. A aquest efecte, la Universitat emet una factura que s'ha d'abonar el dia 1 del mes següent a l'acabament de la docència de l'any en curs en funció del mètode de pagament seleccionat, pagament domiciliat contra targeta o pagament no domiciliat.

3.3. Docència

La docència representa els continguts acadèmics associats a cada titulació, que es componen d'unitat d'ensenyament amb un nombre de crèdits ECTS establert per a cada una.

L'import anual de la docència es calcula multiplicant el nombre de crèdits ECTS en què es matriculi l'estudiant per l'import del crèdit ECTS, a excepció dels programes amb preus tancats.

Els crèdits reconeguts finalment a l'expedient de l'estudiant derivats d'una orientació de convalidacions no tenen cap cost en les titulacions l'import de docència de les quals es calculi per crèdits ECTS.

UDDI Universitat Digital es reserva el dret a modificar els preus publicats, per la qual cosa el preu tant de reserva de plaça

com de la docència es podria incrementar cada curs acadèmic. La comunicació pertinent s'ha de fer de manera prèvia a la facturació de reserva de plaça i formalització de la matrícula de cada curs acadèmic.

El preu ECTS de les unitats d'ensenyament en què l'estudiant es matriculi per segona vegada o posteriors podria comportar un increment sobre el preu de l'ECTS vigent aquell curs acadèmic.

Modalitats de pagament

Tal com s'ha indicat anteriorment en explicar com has d'emplenar el full de responsable econòmic, els honoraris acadèmics corresponents a docència s'han d'abonar en dues periodicitats possibles:

- Pagament anual. Una única quota per la totalitat de la docència, el dia 1 del primer mes de la docència.
- Pagament mensual. El pagament s'ha de fer en quotes mensuals iguals, amb venciment el dia 1 de cada mes, sempre que la docència de la titulació sigui contínua. El nombre de quotes es calcula en funció de la data d'inici i final de la titulació, segons el calendari acadèmic del curs.

La forma de pagament de la docència ha de ser mitjançant pagament recurrent contra targeta de crèdit. En cas de voler modificar les dades de la targeta, ho pots fer a través del portal de l'estudiant, espai econòmic, accedint al teu perfil, un cop formalitzada la matrícula. El nombre de quotes que s'emeten depèn de la periodicitat triada.

Si en el procés d'admissió no has seleccionat pagament amb targeta, pots demanar el canvi a través del portal de l'estudiant. Una vegada confirmat el canvi, només has d'accedir al portal de l'estudiant, espai econòmic, accedir al teu perfil i incloure la informació de les dades de la targeta que vols fer servir, un cop formalitzada la matrícula.

Només si ets un estudiant internacional provinent d'un país amb restriccions per fer pagaments amb targeta, països identificats per UDDI Universitat Digital, pots fer el pagament accedint al portal de l'estudiant, espai econòmic, seguint el mateix procés fet per pagar la reserva de plaça, un cop formalitzada la matrícula. Des del portal de l'estudiant se't redirecciona a la plataforma de pagaments Flywire, on només has de seleccionar el mètode de pagament triat en funció del país d'origen i fer el pagament.

Recorda que per poder rematricular-te cada any, poder accedir a l'aula virtual, assistir a l'acte de graduació i/o poder acabar els estudis has d'haver abonat totes les quotes a la Universitat.

4.

Pla de suport integral a l'estudi

5.1. Descompte per residència a Andorra

Si tens residència a Andorra, tens dret a un descompte del 10 % en la docència.

En cas que facis el procés d'admissió en modalitat d'autogestió, després de confirmar o actualitzar les dades personals, i en concret la residència a Andorra, reps un correu electrònic que t'informa d'aquest avantatge i del número de telèfon al qual has de trucar perquè un assessor d'admissions t'apliqui el benefici i quedi reflectit a la pantalla de pagament del portal de matriculació.

Tant en la modalitat d'autogestió com en converses amb un assessor per a la gestió del procés de matrícula, és absolutament imprescindible que ens informis del teu interès, ja que el descompte no és d'aplicació automàtica. Això significa que en cas de no avisar-nos abans del pagament de la reserva de plaça el descompte no es pot aplicar amb posterioritat.

5.2. Ajuts per familiar en una altra titulació UDDI

Si estàs matriculat en un bàtxelor i un familiar teu (pare, mare, fill, filla, germà, germana o cònjuge) també es matricula en un bàtxelor, aquest familiar gaudeix d'un descompte del 5 % sobre l'import de la docència.

Aquest descompte és aplicable durant els anys en què el familiar i tu simultaniegeu els estudis a la Universitat. Per poder beneficiar-se d'aquest descompte, el familiar ha de presentar la documentació acreditativa durant els dos primers mesos de matrícula. En cas d'anul·lació abans de l'acabament del curs acadèmic, s'anul·la el descompte aplicat i es fa la regularització econòmica corresponent al mes següent.

5.3. Alumni

Els antics estudiants de bàtxelor i màster oficial d'UDDI Universitat Digital que hagin acabat els estudis i es matriculin en una titulació de bàtxelor i màster oficial es beneficien d'un descompte del 15 % sobre l'import de docència durant el primer any.

5.4. Ajuts alt rendiment acadèmic per a bàtxelor

S'estableix l'ajut del 25 % de descompte en concepte de docència per als alumnes que compleixin els requisits acadèmics que estableix la normativa de beques i ajuts UDDI. L'ajut es limita a un per programa, i la concessió s'ha de fer per ordre estricte de sol·licitud.

Aquest ajut és aplicable als tres anys de durada del bàtxelor, sempre que es compleixin els requisits de renovació que estableix la normativa específica de beques i ajuts UDDI.

5.

Condicions generals d'admissió

5.1. Reserva de plaça

Reemborsament

L'import abonat en concepte de reserva de plaça únicament es reintegra si no superes els requisits legals establerts per a l'accés a la Universitat, circumstància que has d'acreditar de manera fefaent mitjançant la documentació acreditativa. Si tens estudis andorrans, tens com a termini límit per acreditar que no compleixes els requisits d'accés un mes a comptar des de l'inici de la docència o des de la data de formalització de la matrícula, si és posterior. Si no tens estudis andorrans, el termini és de sis mesos des de l'inici de la docència o des de la data de formalització de la matrícula, si és posterior.

Així mateix, es reemborsa en altres casos molt concrets:

- Quan la revisió de la correcció de la prova d'idioma feta per la IA portada a terme per un expert determini que no superes el nivell requerit.
- Quan, tot i haver adquirit el compromís de presentar-nos el certificat acreditatiu de nivell d'idioma, finalment no ho hagis fet. En aquest cas, es torna la reserva de plaça, tant si has decidit no fer la prova d'idioma com si, tot i haver-la fet, no l'has superat.

En cap altre supòsit diferent al de no superació dels requisits legals d'accés o al que s'ha indicat per a la prova d'idioma, no és reemborsable l'import abonat en concepte de reserva de plaça.

Reserva de plaça en segon curs i successius

En el cas dels bàtxelors, independentment del nombre d'ECTS en què et matriculis, cal que abonis la reserva de plaça per a cada un. La reserva queda abonada mitjançant càrrec contra la targeta aportada per a la reserva de plaça del primer curs de la manera següent:

Per als estudiants que tinguin ECTS pendents de matricular per al curs següent, la reserva de plaça s'emet el mes següent de l'acabament de la docència:

- Si ets un estudiant que has començat el mes d'octubre: 1 d'agost

- Si ets un estudiant que has començat el mes de desembre: 1 d'octubre
- Si ets un estudiant que has començat el mes de febrer: 1 de desembre
- Si ets un estudiant que has començat el mes de maig: 1 de març

Per als estudiants que ho tinguin tot matriculat en el curs anterior i no hagin superat algun crèdit/ECTS en convocatòria extraordinària, la reserva de plaça s'emet el mes següent del mes establert per als estudiants amb ECTS pendents, segons l'inici de la docència.

Has d'estar al corrent en els pagaments per poder matricular-te en el curs acadèmic següent.

No continuació d'estudis

En cas que no vulguis continuar els estudis a la Universitat, ho has de demanar al portal de l'estudiant abans del dia 20 de l'últim mes de docència, per tal de no carregar-te a la targeta l'import corresponent a la reserva de plaça. Per tant, la data límit aplicable en cada cas és la següent:

- Si ets un estudiant que has començat la docència el mes d'octubre: 20 de juliol
- Si ets un estudiant que has començat la docència el mes de desembre: 20 de setembre
- Si ets un estudiant que has començat la docència el mes de febrer: 20 de novembre
- Si ets un estudiant que has començat la docència el mes de maig: 20 de febrer

En cap cas no es reintegra l'import de la reserva de plaça si no es comunica la no continuació d'estudis o si es comunica amb posterioritat a les dates assenyalades per a cada cas.

Des d'UDDI Universitat Digital, a l'efecte de girar la reserva de plaça, quedem facultats per comunicar-te, amb prou antelació, unes dates diferents de les que s'han indicat.

Requisits de matriculació

En el cas dels bàtxelors, t'has de matricular des del bimestre en què iniciïs els estudis fins al final del curs complet, llevat que hakis obtingut la convalidació de períodes d'estudi, cas en què la matrícula mínima és la corresponent a un bimestre. En el cas dels postgraus, t'has de matricular del curs complet.

Els horaris de les classes i de les pràctiques, com també els de les proves d'avaluació, són els previstos per la facultat o l'escola corresponent, i t'hi has d'ajustar en funció dels grups en què estiguis matriculat.

A UDDI Universitat Digital ens reservem el dret a no impartir qualsevol titulació o a retardar-ne l'inici si no s'assoleix el nombre mínim d'estudiants.

La Universitat et pot obligar a canviar-te de pla d'estudis si no superes les unitats d'ensenyament quan es produeix l'actualització d'aquest pla.

Algunes de les titulacions noves o adaptades a l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior encara poden estar pendents d'autorització definitiva per part de les autoritats acadèmiques. En aquest sentit, en cas que la Universitat no pugui impartir aquestes titulacions per falta d'autorització definitiva, la Universitat s'eximeix de totes les responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta circumstància. No obstant això, la Universitat t'ofereix l'alternativa de cursar qualsevol de les titulacions oficials que ja té autoritzades i que comprenen l'oferta acadèmica oficial. En cas que no vulguis estudiar cap de les titulacions ofertes, la Universitat et retorna les quantitats percebudes.

En el supòsit que la sol·licitud per cursar una altra titulació es denegui, o en cas que el curs no es porti a terme en no matricular-s'hi el nombre mínim d'estudiants, t'ho comuniquem i et fem la devolució de totes les quantitats lliurades a favor d'UDDI Universitat Digital.

Davant de qualsevol discrepància entre la informació facilitada per un assessor (si has arribat a tenir-hi contacte) i la normativa de la Universitat, preval la informació de la normativa.

Desistiment

Atès que el procés de matriculació es fa a distància, pots desistir del contracte de matrícula en el termini de set dies hàbils comptats des de la signatura del contracte de matrícula, independentment de si ha començat el curs o no. A aquest efecte, has d'enviar la sol·licitud de desistiment de manera formal a través del formulari que hi ha disponible a universidaduddi.com.

El desistiment del contracte de matrícula comporta la devolució dels imports abonats en concepte de docència, però en cap cas no és reemborsable l'import corresponent a la reserva de plaça.

Pla de suport integral a l'estudi

No són acumulables els descomptes en docència recollits a la normativa, els previstos en acords/convenis fets amb col·lectius o les beques que atorga UDDI Universitat Digital.

Cap descompte promocional que afecti la docència o la reserva de plaça durant el període de campanya és acumulable als descomptes recollits en aquesta normativa.

Els descomptes de familiar o *alumni* no són aplicables a les titulacions amb preu tancat.

Requisits d'idioma

L'admissió en les titulacions de bàtxelor i postgrau està subjecta a l'obtenció d'un nivell d'idioma B1,^(*) segons el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MCER), de l'idioma d'impartició de la titulació (castellà o portuguès, segons el cas). Per això, UDDI Universitat Digital fa la prova d'avaluació d'idioma a què s'ha fet referència en aquesta normativa com a part del procés d'admissió.

Sens perjudici que hagi superat o acreditat el nivell d'idioma indicat, des de la Universitat ens reservem el dret a fer-te, en qualsevol moment del curs acadèmic, proves d'idioma addicionals per tal de comprovar que mantens el nivell exigit segons aquesta normativa. Així mateix, si no superes la prova o no presentes el certificat oficial d'idioma vigent (segons el Marc europeu comú de referència per a les llengües, MCER), ens reservem el dret a no admetre't en la titulació corresponent o a anul·lar la matrícula.

D'altra banda, la norma de plantejament lingüístic en els ensenyaments superiors a Andorra estableix que els plans d'estudis han d'incloure almenys 12 ECTS impartits en una llengua diferent de la vehicular del títol. Aquesta exigència implica que s'inclouen dues assignatures de 6 ECTS cada una que es desenvolupen en anglès. Per cursar els 6 ECTS de la primera assignatura amb aprofitament es requereix que tinguis un nivell mínim A2^(*) d'anglès, i és responsabilitat teva assolir aquest nivell abans de començar l'assignatura. La Universitat es reserva el dret a anul·lar la matrícula de l'assignatura si comprova que no tens el nivell mínim requerit A2^(*) d'anglès, i no assumeix cap responsabilitat en cas que no tinguis el nivell mínim requerit per cursar els 12 ECTS amb aprofitament.

(*) El Ministeri de Relacions Institucionals, Educació i Universitats d'Andorra podria exigir l'acreditació d'uns nivells d'idioma diferents als que s'han indicat.

7.

Avaluacions

7.1. Elecció del sistema d'avaluació: avaluació contínua vs. examen final(*)

Durant el procés d'admissió, has d'indicar, de manera global, si vols fer la totalitat de les avaluacions (de totes les unitats d'ensenyament) en format d'avaluació contínua o d'avaluació final.

- L'avaluació contínua es fa durant cada mòdul. Es compon de la resolució d'activitats, casos o projectes que es fan de manera seqüencial en diferents moments de la matèria que representen el 80 % de la nota final. Aquesta avaluació contínua es completa al final amb una activitat avaluativa de síntesi que representa el 20 % de la nota final.

En cas de no superar la unitat d'ensenyament en avaluació contínua en convocatòria ordinària, passa a avaluació final en la convocatòria extraordinària.

- L'avaluació final és una única prova final objectiva integradora que representa el 100 % de la nota final.

El format de realització de l'avaluació (contínua o final) és aplicable per a totes les unitats d'ensenyament matriculades de tot el curs acadèmic.

(*) El Ministeri de Relacions Institucionals, Educació i Universitats d'Andorra podria exigir canvis en els tipus d'avaluació i en els pesos de les notes i, en general, en la forma d'avaluació.

7.2. Dates i torns de les proves d'avaluació

Les dates de les convocatòries de proves d'avaluació es comuniquen des del moment de la matriculació, i l'horari concret de cadascuna de les proves es comunica a través del campus virtual amb una antelació mínima d'un mes a la data de la prova.

En la data determinada, has d'accedir a la prova en línia a través del campus virtual. Prèviament, t'has d'haver descarregat i instal·lat a l'ordinador una eina de monitoratge (*proctoring*) per garantir la realització de les proves en les condicions adequades.

De manera prèvia a la prova d'avaluació, se't facilita tota la informació sobre l'eina o eines que t'has d'instal·lar a l'equip, perquè la/les puguis descarregar i provar, com també conèixer tots els detalls que necessites abans de la data real de l'examen.

La instal·lació de l'eina o eines indicades és un requisit imprescindible per fer les avaluacions. En cas de no fer-ne la instal·lació no es poden fer les proves avaluatives.

La Universitat intenta, en la mesura que pot, garantir que no hi hagi solapaments perquè puguis assistir al torn corresponent.

En cas que l'horari d'avaluacions sigui incompatible amb les unitats d'ensenyament matriculades que són objecte d'avaluació, la Universitat et busca una solució individualitzada. La resolució de qualsevol solapament l'has de demanar a través del canal habilitat per fer-ho en el termini dels tres dies posteriors a la comunicació de les dates d'examen.

Ets el responsable de conèixer les dates i les hores dels exàmens.

7.3. Materials per a les avaluacions

Has de fer les avaluacions amb un ordinador, ja que les proves es fan a través del campus virtual, on hi ha la prova, ubicada a la unitat d'ensenyament que s'avalua.

T'has de descarregar i instal·lar l'eina de monitoratge indicada per la Universitat per fer l'examen. En cap cas, no es pot fer l'examen sense aquesta eina sense la indicació expressa de la Universitat.

En qualsevol cas, et recomanem haver provat l'accés al campus virtual amb l'equip prèviament, de cara a evitar problemes tècnics en l'accés a les proves. En les proves que requereixin l'ús d'un programari específic, és imprescindible que disposis d'accés al programari i que n'hagis comprovat l'ús correcte.

Sota cap concepte no pots fer servir durant el transcurs de la prova cap document o aplicació no inclosa dins el material indicat com a vàlid pel docent.

El fet que l'equip personal representi una limitació a l'hora de fer la prova (en no permetre l'accés al campus virtual, a les proves, a l'eina de videoconferència, etc.) comporta la no realització de les proves per part teva i l'abandó de la prova, i computa com a convocatòria exhaurida en la unitat d'ensenyament de què es tracti. És important que comprovis els requisits de programari mínims actualitzats de manera prèvia a la convocatòria.

No es permet l'ús de dispositius mòbils, auriculars o qualsevol altre dispositiu o material diferent a un ordinador portàtil durant el transcurs de les proves, llevat que sigui expressament necessari per a l'examen. Aquests dispositius s'han de

guardar durant el transcurs de les proves. L'ús d'aquests dispositius pot ser motiu d'expulsió de la prova. En aquest cas, la qualificació és la de suspès, i aquesta convocatòria es computa com a exhaurida en la unitat d'ensenyament de què es tracti.

7,4. Dubtes i consultes durant les proves

Durant la realització de les proves, no s'admeten preguntes relacionades amb els continguts de la unitat d'ensenyament. Qualsevol dubte, consulta o incidència tècnica s'ha de plantejar a través del xat habilitat a la plataforma, pel qual es reben les respostes.

7,5. Identificació de l'estudiant

A les proves d'avaluació has de presentar un document d'identificació oficial, que has de mostrar a la càmera del portàtil quan l'aplicació ho requereixi. Aquesta identificació és imprescindible per poder fer la prova.

7,7. Defensa del Treball Fi de Bàtxelor/Màster

En el cas de la matèria Treball Fi de Bàtxelor/Màster, la presentació es fa en línia, i has de fer servir el teu equip portàtil per fer la connexió amb el tribunal i compartir la presentació.

Has d'assistir a la presentació amb un document d'identificació oficial, que has de mostrar a la càmera del portàtil quan el tribunal ho requereixi. Aquesta identificació és imprescindible per poder fer la presentació.

7,8. Revisió de qualificacions

Una vegada publicades les qualificacions de cada examen al campus virtual, tens un termini màxim de 48 hores (dos dies naturals) per demanar al professor, a través del mateix campus virtual, la revisió de la qualificació.

7,9. Reglaments i protocols

Les proves es fan a l'empara del reglament disciplinari actual de la Universitat.